

CKU-DG 2/2019/EFS

Toruń, 21.01.2019r

**OGŁOSZENIE
ZAPYTANIE OFERTOWE**

Dotyczy świadczenia usług w zakresie organizacji i przeprowadzenia kursu copywritingu dla uczestników projektu „Spełnimy Twoje zawodowe marzenia” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Miasta Toruń, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
NIP 879-000-10-14.

Odbiorca / Zamawiający: Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu, Pl. Św. Katarzyny 8; 87-100 Toruń; tel.: 607 337 005.

II. Kody CPV: 80500000-9, dodatkowy kod CPV: 80530000-8

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie dla 1 osoby dorosłej, będącej uczestnikiem projektu „Spełnimy Twoje zawodowe marzenia” kursu copywritingu, który kończy się wydaniem właściwego dla kursu "Zaświadczenia o ukończeniu kursu" wg wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz 1632).
2. Program kursu powinien zaznajomić kursantów z kluczowymi zagadnieniami z zakresu copywritingu, w tym z zakresu psychologii copywritingu, komunikacji Human 2 Human, języka korzyści oraz neuromarketingu w copywritingu, Eyetrackingu, reguły KISS, systemu AIDA etc. Uczestnik kursu powinien w efekcie jego realizacji nabyć umiejętności:
 - tworzenia nazw firm, produktów i usług,
 - tworzenia sloganów i haseł reklamowych,
 - pisania reklam, ofert handlowych, tekstów sprzedażowych i tekstów na strony internetowe
 - pozycjonowania stron internetowych itd.

W efekcie końcowym kursanci powinni otrzymać formalne potwierdzenie nabytych umiejętności w postaci imiennego certyfikatu/zaświadczenia.

3. Od Wykonawcy wymaga się:

- Przeprowadzenia 16 godzin szkolenia teoretycznego i praktycznego wg programu zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa.
- Zapewnienia materiałów szkoleniowych w tym dydaktycznych.
- Wystawienia zaświadczenia potwierdzającego nabycie kompetencji w ramach kursu z opisem uzyskanych kompetencji (w suplemencie do zaświadczenia).
- Dostarczenie po przeprowadzonym kursie faktury wraz z załącznikami (program kursu, lista obecności uczestnika wraz z jego podpisami, potwierdzenie odbioru przez uczestnika materiałów dydaktycznych, kserokopia certyfikatu/zaświadczenia/suplementu).



IV. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - tj. wykonawca posiada aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1065, z późn. zm.).
- b) dysponowania kadrami prowadzącymi szkolenie, która posiada wiedzę i minimum trzyletnie doświadczenie w tematyce prowadzonych zajęć z osobami dorosłymi,
- c) spełniania odpowiednich wymogów jakościowych szkolenia, które zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 29 sierpnia 2017r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe.

V. Termin i miejsce realizacji szkolenia – rozpoczęcie szkolenia w I kwartale 2019r.

W uzasadnionych przypadkach i po udzieleniu pisemnej zgody Zamawiającego czas trwania zamówienia może ulec wydłużeniu.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zawierać:
 - cenę usługi brutto dla 1 uczestnika, która uwzględnia wszystkie składowe przedmiotowego zamówienia publicznego wymienione w punkcie III niniejszego zapytania ofertowego,
 - datę sporządzenia oferty,
 - nazwę i adres Oferenta,
 - dane kontaktowe (numer telefonu, adres e-mail),
 - dokument poświadczający wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych
 - oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków określonych w punkcie IVb i IVc
 - potwierdzenie wpisu usługi szkoleniowej do Bazy Usług Rozwojowych (dla firm szkoleniowych posiadających ww. wpis)
 - być czytelnie podpisana przez Oferenta.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

VII. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć do dnia **24 stycznia 2019 r.** do godz.12.00, na załączonym do ogłoszenia formularzu ofertowym.
2. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy dostarczyć osobiście lub drogą listową w zamkniętej kopercie na adres: Odbiorcy / Zamawiającego: Centrum Kształcenia Ustawicznego, Plac Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń.
Opis na kopercie „*Postępowanie na przeprowadzenie kursu copywritingu*”
Nie otwierać przed godziną 12.00.
4. W przypadku ofert dostarczonych drogą listową, za datę dostarczenia uznaje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Oferent może przed upływem terminu składania ofert wycofać swoją ofertę.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



8. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 24.01.2019 r. o godz. 12:10 w siedzibie zamawiającego: Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu, Pl. Św. Katarzyny 8, sala wykładowa nr II.

9. Zamawiający poinformuje Oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną.

VIII. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

a) cena – 90%

b) wpis do BUR (Bazy Usług Rozwojowych) – 10%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty. Za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych za kryterium a) i b).

Każda oferta może uzyskać za dane kryterium określoną liczbę punktów przy zastosowaniu wzorów lub przelicznika:

*najniższa oferowana cena spośród
złożonych ofert*

a) $\text{cena oferty} = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{znaczenie kryterium tj. } 90\%$

b) wpis do BUR – 10 punktów

IX. Informacje dodatkowe

1. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Pani Mariola Zięba, nr tel.: 607337005.

2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

DYREKTOR
Joanna Waczyńska
mgr Joanna Waczyńska