

CKU – DG 49/2023/EFS-ZD

Załącznik nr 3

## UMOWA - WZÓR

Zawarta w dniu: ..... r. w Toruniu pomiędzy: Gminą Miasta Toruń, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, NIP: 879-000-10-14, działającą poprzez Centrum Kształcenia Ustawicznego, Pl. Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń, reprezentowaną przez mgr Mariolę Ziębę – Dyrektora Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

Firmą: ....., prowadzącą działalność pod nazwą: ..... wpisaną do (Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub KRS), mającej nadany nr NIP ..... oraz REGON ....., zwanym dalszej części umowy „Wykonawcą” w imieniu której działa Pan / Pani .....

### § 1

Zmawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: dostawa książek edukacyjnych w ramach projektu „Blżej pracodawcy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w załączniku nr 1 „Opis przedmiotu zamówienia” oraz ofercie Wykonawcy załącznik nr 2 „Formularz ofertowy” do zapytania ofertowego, z oferty Wykonawcy złożonej w dniu ..... r.

### § 2

1. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe dla Wykonawcy zgodnie z ceną ofertową w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... złotych .... /100).
2. Wynagrodzenie zawiera podatek VAT oraz koszt dostawy do siedziby Zamawiającego na adres: Centrum Kształcenia Ustawicznego, Pl. Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń.
3. Faktura powinna być wystawiona na **nabywcę**: Gmina Miasta Toruń, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, NIP 879-000-10-14 z dopiskiem **odbiorca**: Centrum Kształcenia Ustawicznego, Pl. Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń. Płatne przelewem do ..... dni od daty wystawienia faktury, po dostarczeniu przedmiotu umowy.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą w terminie do ..... dni od daty zawarcia umowy.
2. Własność przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą dostarczenia go w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. Wymienione w opisie przedmioty umowy muszą być nowe, nie używane i wolne od obciążeń prawami osób trzecich.

### § 4

Strony postanawiają, że:

1. Za przekroczenie terminu realizacji określonego w § 3 ust. 2 Wykonawca zapłaci 1 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust.1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Za przekroczenie terminu usunięcia wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi Wykonawca zapłaci 1 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu określonego w § 6 ust. 3.
3. Za odstąpienie od umowy w całości lub niewykonanej części z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu 15 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
4. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną za pełne lub częściowe odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w płatności za przedmiot umowy.

6. W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w pkt. 1-4 nie pokrywają szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Strony, zgodnie z art. 473 k.c. rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy i przyjmują, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za opóźnienie tj. za przekroczenie terminu wykonania obowiązków także w przypadku, gdy jest ono następstwem okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę. Zamawiający domagając się zapłaty kary lub odszkodowania nie jest zobowiązany do wykazania winy Wykonawcy. Wykonawca może zwolnić się od odpowiedzialności za opóźnienie jedynie wykazując, że wyłącznym powodem przekroczenia terminu było zawinione działanie lub zaniechanie Zamawiającego.
8. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

#### **§ 5**

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą stron umowy.
2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy:
  - 1) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od obu stron, które w szczególności dotyczyć będą:
    - a) uwarunkowań organizacyjno-technicznych,
    - b) uwarunkowań formalno-prawnych.

#### **§ 6**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników, stanowiących integralną część umowy dla swojej ważności wymagają pisemnego aneksu.
2. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane na adres e-mail: [przetargi@cku.torun.pl](mailto:przetargi@cku.torun.pl).
3. W przypadku nadania korespondencji na inny adres uważa się, że została ona doręczona z chwilą dostarczenia na adres wymieniony w ust. 2.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i prawa zamówień publicznych.
5. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony zgodnie poddają Sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.

#### **§ 7**

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Załączniki do umowy:

- 1.