

CKU-DG 60/2023/EFS-ZD

Toruń, 26.09.2023 r.

OGŁOSZENIE ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: przeprowadzenia kursu **spawania metodami MAG i TIG dla 10 uczestników z Jabłonowa Pomorskiego** w ramach projektu „**Spełnimy Twoje zawodowe marzenia 2**” **współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129).

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Miasta Toruń, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
NIP 879-000-10-14.

Odbiorca / Zamawiający:

Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu, Pl. Św. Katarzyny 8; 87-100 Toruń;

II. Kody CPV: 80500000-9, dodatkowy kod CPV: 80530000-8

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu spawania metodami MAG i TIG dla 10 uczestników projektu „Spełnimy Twoje zawodowe marzenia 2”.
2. Zamawiający po podpisaniu umowy skieruje na kurs 10 uczestników projektu "Spełnimy Twoje zawodowe marzenia 2". Uczestnicy będą mieli ukończone 18 lat i zostaną skierowani w październiku 2023 r. Zajęcia muszą się odbyć w odległości nie większej niż 30 km od Jabłonowa Pomorskiego w dni i w godzinach dostosowanych do potrzeb i możliwości uczestników, w terminie do 15 grudnia 2023 r.₂
3. W ramach należnego wynagrodzenia Wykonawcy należy uwzględnić wszystkie koszty związane ze zorganizowaniem i przeprowadzeniem kursu, w tym:
 - a) przeprowadzenie dla grupy 10 uczestników łącznie 240 godzin szkolenia spawania blach i rur spoinami pachwinowymi stali wysokostopowych w osłonie argonu metodą TIG (141) stal nierdzewna i stali niestopowych w osłonie gazów aktywnych metodą MAG (135) w oparciu o program szkolenia oraz bazę szkoleniową do przeprowadzenia zajęć zgodną z wymaganiami instytucji uprawnionych do wydawania atestów/certyfikatów na prowadzenie szkoleń i egzaminów spawaczy, uzyskanych na podstawie wymagań instytucji podległych Ministrowi Gospodarki lub innemu właściwemu oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z 27.04.2000 w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy pracach spawalniczych (Dz.U. z 2000 r., Nr 40, poz.470). Szkolenie musi się zakończyć egzaminem zewnętrznym



- przeprowadzanym przez instytucję uprawnioną do wydawania atestów/certyfikatów na prowadzenie szkoleń i egzaminów spawaczy, zgodnie z wymaganiami instytucji podległych Ministrowi Gospodarki lub innemu właściwemu
- b) ubezpieczenie uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW);
 - c) zapewnienie uczestnikom szkolenia odzieży roboczej;
 - d) koszt badań oraz stosownych orzeczeń lekarskich niezbędnych do realizacji kursu;
 - e) materiały dydaktyczne;
 - f) koszt egzaminu państwowego, po zdaniu którego uczestnicy uzyskają uprawnienia spawalnicze w zakresie metody MAG (135) i TIG (141) stal nierdzewna zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz aktualnymi normami dotyczącymi przeprowadzania egzaminów kwalifikacyjnych.
 - g) zaświadczenie o ukończeniu kursu;
 - h) koszt wydania dokumentów: świadectwa Kwalifikacji Spawacza w języku polskim i angielskim oraz dokumentów potwierdzających kwalifikacje – Książki spawacza.
4. Godzina kursu (część teoretyczna) liczy 45 minut, natomiast godzina zajęć praktycznych liczy 60 minut.
 5. Wszystkie zajęcia muszą być prowadzone przez wykładowcę (instruktora) posiadającego odpowiednie kwalifikacje oraz posiadającego wiedzę i minimum trzyletnie doświadczenie w tematyce prowadzonych zajęć.
 6. Zajęcia dla uczestników szkolenia muszą się odbywać w odległości nie większej niż 30 km od Jabłonowa Pomorskiego w dni i w godzinach dostosowanych do potrzeb i możliwości uczestników.
 7. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia, jeżeli uzna, że osoby te nienależycie wykonują swoje obowiązki. W takiej sytuacji Zamawiający pisemnie, przedstawi powody, dla których żąda zmiany osób realizujących zamówienie i wskaże termin, w jakim Wykonawca zobowiązany będzie wskazać nowe osoby spełniające wymogi Zamawiającego.
 8. Jeżeli którykolwiek z podanych przez Zamawiającego uczestników nie przejdzie pozytywnie badań lekarskich wymaganych przepisami prawa, Wykonawca niezwłocznie informuje o tym Zamawiającego pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie tych osób.
 9. Wykonawca zapewni uczestnikom szkolenia materiały szkoleniowe. Materiały te muszą być nowe, nieużywane, adekwatne do treści szkolenia, z obowiązującym stanem prawnym oraz dobre jakościowo.
 10. Dodatkowymi materiałami dydaktycznymi mogą być: skrypty, płyty CD lub materiały ksero dotyczące przedmiotu zamówienia, które muszą być czytelne, estetycznie wykonane i dobrej jakości.



11. Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć osobę/osoby do koordynowania działań związanych z realizacją zamówienia, w tym do sprawowania nadzoru wewnętrznego nad realizacją szkolenia oraz do bezpośredniego kontaktowania się z Zamawiającym.
12. Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) prowadzenia nadzoru wewnętrznego służącego prawidłowej realizacji szkolenia,
 - b) sprawdzanie efektów szkolenia na poszczególnych etapach szkolenia wybranymi przez siebie metodami,
 - c) prowadzenia listy obecności uczestników kursu,
 - d) każdorazowego niezwłocznego informowania zamawiającego o przypadkach nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach szkoleniowych uczestników lub o ich zwolnieniach lekarskich oraz wypadkach rezygnacji z uczestnictwa na szkoleniu w trakcie jego trwania, pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie tych osób,
 - e) wystawienia rachunku lub faktury po zakończeniu całego kursu dla każdego uczestnika wraz z załącznikami.
13. Wynagrodzenie zostanie przekazane Wykonawcy przelewem na konto na podstawie wystawionego rachunku lub faktury w terminie określonym w umowie. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do każdego rachunku lub faktury następujące dokumenty:
 - a) oryginalne listy obecności z logotypami i z podpisami uczestników kursu;
 - b) kserokopie orzeczeń lekarskich;
 - c) harmonogram realizacji zajęć;
 - d) wykaz wydanych materiałów dydaktycznych, jakie na własność otrzyma uczestnik szkolenia wraz z podpisami uczestników;
 - e) potwierdzenie odbioru odzieży roboczej przez uczestników szkolenia wraz z podpisami uczestników;
 - f) kserokopie dokumentów poświadczających przystąpienie do egzaminu państwowego (np. kserokopia protokołu z egzaminu);
 - g) kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje: świadectwa Kwalifikacyjnego Spawacza w języku polskim i angielskim oraz dokumentów potwierdzających kwalifikacje - Książki spawacza.
14. Kserokopie przekazywanych dokumentów muszą być potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
15. W przypadku rezygnacji uczestnika szkolenia, Zamawiający zapłaci tylko za zrealizowane godziny szkolenia dla danego uczestnika na podstawie podpisanych przez niego list obecności.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli bieżącej zakresie:
 - a) przebiegu i sposobu prowadzenia szkolenia;
 - b) prowadzenia dokumentacji kursu;
 - c) uczestnictwa osób szkolonych w zajęciach.

IV. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) dysponowania kadrą prowadzącą szkolenie, która posiada wiedzę i minimum trzyletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/kursów o tematyce zgodnej z zamówieniem.

V. Termin i miejsce realizacji szkolenia

1. Kurs musi się zakończyć do 15 grudnia 2023 r.
2. Miejsce realizacji szkolenia – Jabłonowo Pomorskie lub inna miejscowość znajdująca się w odległości nie większej niż 30 km od Jabłonowa Pomorskiego w dniach i w godzinach dostosowanych do potrzeb i możliwości uczestników.
3. W uzasadnionych przypadkach i po udzieleniu pisemnej zgody Zamawiającego czas rozpoczęcia zamówienia może ulec przesunięciu., nie dłużej jednak niż do 25 grudnia 2023 r.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zawierać:
 - cenę usługi brutto dla 10 uczestników, która uwzględni wszystkie składowe przedmiotowego zamówienia publicznego wymienione w punkcie III niniejszego zapytania ofertowego,
 - datę sporządzenia oferty,
 - nazwę i adres Oferenta,
 - dane kontaktowe (numer telefonu, adres e-mail),
 - być czytelnie podpisana przez Oferenta.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

VII. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć do dnia **11 października 2023 r.** do godz. 12.00, na załączonym do ogłoszenia formularzu ofertowym.
2. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy dostarczyć w wersji papierowej lub elektronicznej:
 - a) osobiście lub drogą listową w zamkniętej kopercie na adres:
Odbiorcy / Zamawiającego:
Centrum Kształcenia Ustawicznego, Plac Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń.
Opis na kopercie „*Postępowanie na przeprowadzenie kursu spawania*” -
nie otwierać przed dniem 11.10.2023 r. przed godziną 12.10
lub
 - b) pocztą elektroniczną na adres: przetargi@cku.torun.pl
lub
 - c) poprzez Bazę konkurencyjności

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

- d) W przypadku ofert dostarczonych drogą listową, za datę dostarczenia uznaje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
4. W przypadku ofert dostarczonych drogą listową, za datę dostarczenia uznaje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
 5. W przypadku ofert dostarczonych pocztą elektroniczną, za datę dostarczenia uznaje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest żądać potwierdzenia otrzymania oferty przez Zamawiającego.
 6. Wyłoniony w toku postępowania Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wersję papierową ofert wraz z załącznikami.
 7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 8. Oferent może przed upływem terminu składania ofert wycofać swoją ofertę.
 9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 10. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 11.10.2023 r. o godz. 12:10 w siedzibie zamawiającego: Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu, Pl. Św. Katarzyny 8.**
 11. Zamawiający poinformuje Oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną.

VIII. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w każdej części zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

Cena (C) - waga kryterium 100%;

***najniższa oferowana cena spośród
złożonych ofert***

***cena oferty = ----- x 100 pkt x 100 %
cena oferty badanej***

2. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

IX. Sposób oceny ofert

1. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. 1 ustawy.
2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.



3. Za ofertę najkorzystniejszą w danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający zwróci się z prośbą o złożenie ofert dodatkowych.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

X. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia niniejszego postępowania jeżeli koszty usługi będą wyższe od środków jakimi Zamawiający dysponuje na realizację usługi.
3. Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Pani Mariola Zięba, przetargi@cku.torun.pl
5. **Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129).**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o doświadczeniu Wykonawcy – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3