



CKU – DG 06/2018/EFS

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
Działając na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r -
Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579., zwaną dalej ustawą)

Gmina Miasta Toruń, z siedzibą w Toruniu **Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu**
Pl. Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń
Telefon: 56 65 77 451, Faks: 56 65 77 452, www.cku.torun.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

na przeprowadzenie kursu w zakresie kwalifikacji wstępnej dla uczestników projektu „Wszechstronny absolwent z uprawnieniami zawodowymi” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego"

Wspólny słownik zamówień (CPV): 804 110 00-8 usługi szkół jazdy

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu kwalifikacji wstępnej wraz z badaniami lekarskimi i egzaminami (wewnętrznym i państwowym) dla uczniów toruńskich szkół zawodowych, będących uczestnikami projektu „Wszechstronny absolwent z uprawnieniami zawodowymi”.
- 1.2. Celem kursu kwalifikacji wstępnej jest nabycie przez uczestników umiejętności teoretycznych i praktycznych niezbędnych do zdania egzaminu państwowego i otrzymania świadectwa kwalifikacji zawodowej, czyli uzyskania uprawnień do pracy na stanowisku kierowcy zawodowego w zakresie zdanego egzaminu państwowego.

1.2.1. Kurs kwalifikacji wstępnej dla 20 uczestników projektu

Zamawiający po podpisaniu umowy skieruje na kurs 20 uczniów Zespołu Szkół Samochodowych w Toruniu, uczestników projektu "Wszechstronny absolwent z uprawnieniami zawodowymi", Skierowani uczniowie mają ukończone 18 lat i posiadają prawo jazdy kat. B, nie mają ukończonego 21 roku życia oraz nie posiadają prawa jazdy kategorii C. Grupa dziesięciu uczniów zostanie skierowanych na kurs w maju 2018. Zajęcia muszą się odbyć na terenie miasta Torunia w okresie od maja 2018r. do października 2018r., po wcześniejszym uzgodnieniu terminu rozpoczęcia zajęć teoretycznych pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

Grupa kolejnych dziesięciu uczniów zostanie skierowanych na kurs w październiku 2018. Zajęcia muszą się odbyć na terenie miasta Torunia w okresie od października 2018r. do marca 2019 r., po wcześniejszym uzgodnieniu terminu rozpoczęcia zajęć teoretycznych pomiędzy Zamawiającym i

Wykonawcą.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do siwz.

1.3. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

2. Termin realizacji zamówienia:

Czas trwania szkoleń z zakresu kwalifikacji wstępnej oraz skierowanie uczestników na pierwszy egzamin państwowy (teoretyczny i praktyczny) powinno nastąpić w okresie od maja 2018 r. do marca 2019 r.

3. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

3.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - tj. wykonawca jest wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców zgodnie z ustawą z 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (tj. j. Dz U z 2017 r. poz. 978 ze zm.)

4. Dokumenty składane przez wykonawcę :

4.1. Koncesja, zezwolenie, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca wpisany jest do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – aktualne na dzień złożenia oferty – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu o którym mowa w pkt 3 SIWZ.

4.2. formularz ofertowy.

5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem poczty, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1241) na adres sekretariat@cku.torun.pl,

W przypadku korespondencji kierowanej drogą faksową lub elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

5.2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: **Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu**
Pl. Św. Katarzyny 8

5.3. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: 56 65 77 452.

5.4. Wykonawca zobowiązany jest podać w „FORMULARZU OFERTY” numer faksu i adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie faksowej lub drogą elektroniczną. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną numer faksu lub adres e-mail. W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego numeru lub adresu e-mail, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie jak wyżej, zastępczy numer faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję.

5.5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

5.6. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest pani Mariola Zięba fax (56) 65 77 452.

5.7. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie

wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5.8. Pytania Wykonawcy oraz odpowiedzi Zamawiającego mogą być przekazywane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

5.9. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej (www.cku.torun.pl) bez ujawniania źródła zapytania.

5.10. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.

Jeżeli zamawiający nie może udostępnić zmiany SIWZ na stronie internetowej zmiana ta zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację.

6. Sposób przygotowania oferty.

6.1. Ofertę składa się w formie pisemnej. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim, pismem maszynowym albo inną trwałą techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do niego stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

6.2. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane.

6.3. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych.

6.4. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte lub zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

6.5. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia tekstów na język polski przez niego poświadczone.

7. Opakowanie i oznakowanie oferty

7.1. Ofertę należy składać w nieprzejrzyistych i zamkniętych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana:

Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu, Pl. Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń oraz oznaczona: kurs kwalifikacji wstępnej

8. Termin i miejsce składania oferty

8.1. Ofertę należy składać do dnia **16.05.2018 r. do godziny 10:00** w **Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu**, Pl. Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń, pokój nr 110.

8.2. Oferta złożona w **Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu**, Pl. Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń, pokój nr 110 zostanie potwierdzona tj. zostanie wpisana data i godzina złożenia.

8.3. Oferty nadesłane przez pocztę będą kwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do zamawiającego w terminie określonym w pkt. 8.1 niniejszej specyfikacji.

8.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania wykonawcy do uzupełnienia oferty, w wyznaczonym przez siebie terminie, w zakresie dokumentu, o którym mowa w pkt 4.1. SIWZ.

8.5. Otwarcie ofert odbędzie w dniu 16 maja 2018 r. godz 10:10. w sali wykładowej nr 1 CKU, Pl. Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń.

9. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

9.1. W „Formularzu ofertowym” – stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji, należy wykazać cenę jednostkową brutto za jedną przeszkoloną osobę.

9.2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki, składki i opłaty.

9.3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

9.4. Cena jednostkowa musi być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasad zaokrągleń matematycznych.

9.5. Cena nie ulega zmianie do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

10. Kryteria oceny ofert

- a) cena – 80%
- b) współczynnik zdawalności egzaminów zakresie kwalifikacji wstępnej w okresie ostatnich trzech lat - 20%.

Współczynnik zdawalności obliczony będzie w następujący sposób:

łączna liczba osób, które ukończyły kurs w ośrodku wykonawcy oraz zdały państwowy egzamin praktyczny z prawa jazdy kat. B (*lub w zakresie kwalifikacji wstępnej*) w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Współczynnik zdawalności = -----

łączna liczba osób, które wzięły udział w szkoleniach prawa jazdy kat. B (*lub w zakresie kwalifikacji wstępnej*) w ośrodku wykonawcy w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

11. Sposób oceny ofert

11.1. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. 1 ustawy.

11.2 W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty. Za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych za kryterium a) i b)

11.3 Każda oferta może uzyskać za dane kryterium określoną liczbę punktów przy zastosowaniu wzorów:

$$a) \text{ cena oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{znaczenie kryterium tj. } 80 \%$$

$$b) \text{ współczynnik zdawalności} = \frac{\text{współczynnik zdawalności oferty ocenianej}}{\text{Współczynnik zdawalności oferty z największym współczynnikiem zdawalności}} \times 100 \times \text{znaczenie kryterium tj. } 20 \%$$

12. Wybór wykonawcy

12.2. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

12.3. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

13. Ogłoszenie o wyborze wykonawcy.

Yacou
ju

13.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze wykonawcy, z którym podpisze umowę, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców.

13.2. Zamawiający udostępnia powyższą informację na stronie internetowej tj. na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.

14. Informacja o dokumentach niezbędnych do podpisania umowy:

14.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedstawienia następujących informacji:

- imiona i nazwiska instruktorów i wykładowców wraz z ich numerami ewidencyjnymi,
- nr rejestracyjny każdego pojazdu, którym prowadzona będzie nauka jazdy.

15. Informacja o nieudzieleniu zamówienia

15.1. Zamawiający może nie udzielić zamówienia jeżeli:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta;
- 2) najniższa cena przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę;
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.2 W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia oraz zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

16. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy wraz z załącznikiem

DYREKTOR
Joanna Waczyńska
mgr Joanna Waczyńska

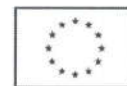


Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



CKU - DG 06/2018/EFS

Kurs w zakresie kwalifikacji wstępnej – zamawiający po podpisaniu umowy skieruje na kurs 20 uczniów Zespołu Szkół Samochodowych w Toruniu, uczestników projektu "Wszechstronny absolwent z uprawnieniami zawodowymi", Skierowani uczniowie mają ukończone 18 lat i posiadają prawo jazdy kat. B, nie mają ukończonego 21 roku życia oraz nie posiadają prawa jazdy kategorii C.

Grupa dziesięciu uczniów zostanie skierowanych na kurs w maju 2018. Zajęcia muszą się odbyć na terenie miasta Torunia w okresie od maja 2018r. do października 2018r., po wcześniejszym uzgodnieniu terminu rozpoczęcia zajęć teoretycznych pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

Grupa kolejnych dziesięciu uczniów zostanie skierowanych na kurs w październiku 2018. Zajęcia muszą się odbyć na terenie miasta Torunia w okresie od października 2018r. do marca 2018r., po wcześniejszym uzgodnieniu terminu rozpoczęcia zajęć teoretycznych pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

1. Wykonawca musi posiadać wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców na terenie miasta Torunia.
2. W ramach należnego wynagrodzenia Wykonawca należy uwzględnić wszystkie koszty związane ze zorganizowaniem i przeprowadzeniem kursu kwalifikacji wstępnej:
 - przeprowadzenie dla każdego uczestnika kursu 260 godzin szkolenia teoretycznego oraz 20 godzin zegarowych indywidualnej nauki praktycznej,
 - ubezpieczenie uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW)
 - materiały dydaktyczne
 - badania lekarskie i psychologiczne uprawniające każdego uczestnika do przystąpienia do kwalifikacji wstępnej
 - egzamin wewnętrzny przeprowadzany w szkole nauki jazdy
 - pierwszy egzamin państwowy zewnętrzny przeprowadzany przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego
3. Czas trwania szkolenia z zakresu kwalifikacji wstępnej oraz przeprowadzenie pierwszego egzaminu państwowego powinno nastąpić w okresie do marca 2019 r.
4. Program szkolenia na kursie kwalifikacji wstępnej powinien być zgodny z obowiązującymi przepisami ustawy o kierujących pojazdami, oraz obowiązującymi aktami wykonawczymi do ustawy.
5. **Godzina kursu (część teoretyczna i praktyczna) liczy 60 minut.**
6. Wszystkie zajęcia muszą być prowadzone przez wykładowcę (instruktora) posiadającego odpowiednie kwalifikacje.
7. Zajęcia teoretyczne i praktyczne dla uczestników szkolenia muszą się odbywać w dni i w godzinach dostosowanych do potrzeb i możliwości uczestników.
8. Wszystkie zajęcia teoretyczne zamówienia muszą się odbyć na terenie Torunia, przy czym część zajęć teoretycznych może się odbyć w Zespole Szkół Samochodowych w Toruniu w

postaci wykładu (nie mniej niż 20%) pozostała część może być prowadzona metodą e-learningu w szkole nauki jazdy.

9. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia, jeżeli uzna, że osoby te nienależycie wykonują swoje obowiązki. W takiej sytuacji Zamawiający pisemnie, przedstawi powody, dla których żąda zmiany osób realizujących zamówienie i wskaże termin, w jakim Wykonawca zobowiązany będzie wskazać nowe osoby spełniające wymogi Zamawiającego.
10. Jeżeli którykolwiek z podanych przez Zamawiającego uczestników nie przejdzie pozytywnie badań lekarskich wymaganych przepisami prawa, Wykonawca niezwłocznie informuje o tym Zamawiającego pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie tych osób.
11. Wykonawca zapewni uczestnikom szkolenia materiały szkoleniowe. Materiały te muszą być nowe, nieużywane, adekwatne do treści szkolenia, z obowiązującym stanem prawnym oraz dobre jakościowo.
12. Dodatkowymi materiałami dydaktycznymi mogą być: skrypty, płyty CD lub materiały ksero dotyczące przedmiotu zamówienia, które muszą być czytelne, estetycznie wykonane i dobrej jakości.
13. Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć osobę/osoby prowadzące nadzór wewnętrzny nad realizacją szkolenia oraz do bezpośredniego kontaktowania się z Zamawiającym.
14. Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - prowadzenia nadzoru wewnętrznego służącego prawidłowej realizacji szkolenia,
 - sprawdzanie efektów szkolenia na poszczególnych etapach szkolenia wybranymi przez siebie metodami, w tym poprzez egzamin wewnętrzny końcowy,
 - prowadzenia listy obecności, uczestników kursu,
 - każdorazowego niezwłocznego informowania zamawiającego o przypadkach nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach szkoleniowych uczestników lub o ich zwolnieniach lekarskich oraz wypadkach rezygnacji z uczestnictwa na szkoleniu w trakcie jego trwania, pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie tych osób,
 - wystawienia rachunku lub faktury po zakończeniu całego kursu wraz z załącznikami.
 - Zgłoszenie wszystkich uczestników na egzamin państwowy zewnętrzny.
15. Wynagrodzenie zostanie przekazane Wykonawcy przelewem na konto na podstawie wystawionego rachunku lub faktury w terminie określonym w umowie. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do każdego rachunku lub faktury następujące dokumenty:
 - oryginalne listy obecności z logotypami i z podpisami uczestników kursu
 - kserokopie orzeczeń lekarskich i psychologicznych
 - kserokopie kart przeprowadzonych zajęć praktycznych dla każdego uczestnika kursu
 - harmonogram realizacji zajęć teoretycznych
 - protokół z egzaminu wewnętrznego
 - kserokopie zaświadczeń o ukończeniu kursu
 - wykaz wydanych materiałów dydaktycznych, jakie na własność otrzyma uczestnik szkolenia wraz z podpisami uczestników
 - kserokopie dokumentów poświadczających przystąpienie do egzaminu państwowego wraz z wynikiem tego egzaminu (kserokopia protokołu egzaminu państwowego).
16. Kserokopie przekazywanych dokumentów muszą być potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

17. W przypadku rezygnacji uczestnika szkolenia, Zamawiający zapłaci tylko za zrealizowane godziny szkolenia dla danego uczestnika na podstawie podpisanych przez niego list obecności.

18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli bieżącej zakresie:

- przebiegu i sposobu prowadzenia szkolenia
- prowadzenia dokumentacji kursu
- uczestnictwa osób szkolonych w zajęciach

DYREKTOR
Joanna Waczyńska
mgr Joanna Waczyńska
08.05.2018

....., dnia:

miejsowość

| | |
|---|--|
| PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA | Przeprowadzenie kursu w zakresie kwalifikacji wstępnej dla uczestników projektu „Wszechstronny absolwent z uprawnieniami zawodowymi” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego" |
| ZAMAWIAJĄCY | Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu Pl. Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń |
| WYKONAWCA (wpisać wszystkich członków Konsorcjum – jeśli Wykonawca ubiega się o zamówienie w trybie art. 23 ustawy) Adres, NIP, RegonNumertelefonu / fax Internet http: // e-mail | Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą : (zaznacz właściwe) tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> |
| Cena brutto | Cyfrowo: Słownie: |
| Cena jednostkowa (brutto) za jedną przeszkoloną osobę | Cyfrowo: Słownie: |
| Łączna liczba osób, które ukończyły kurs oraz zdały egzamin w zakresie kwalifikacji wstępnej okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie | liczba osób..... |
| łączna liczba osób, które wzięły udział w szkoleniach w zakresie kwalifikacji wstępnejw okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie | liczba osób..... |
| miejsce realizacji zajęć teoretycznych | Toruń, ul..... |
| miejsce placu manewrowego | Toruń, ul..... |
| Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią wzoru umowy i akceptuje go w całości. | |
| Termin realizacji zamówienia | zgodnie z pkt 2 SIWZ |
| Data | |
| Podpis | |



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



CKU – DG 06/2018/EFS

Zawarta w dniu w Toruniu pomiędzy:
GMINĄ MIASTA TORUŃ, - CKU z siedzibą w Toruniu przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8(NIP:
REGON:),
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

....., zam.w

....., prowadzącym działalność pod nazwą: „.....”, z siedzibą w

..... wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej

pod numerem (lub nr KRS – w zależności od rodzaju podmiotu), mającym

nadany nr NIP oraz REGON

zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa została zawarta zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze z m)

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie kursów w zakresie kwalifikacji wstępnej dla 20 uczniów Zespołu Szkół Samochodowych w Toruniu uczestników projektu „Wszechstronny absolwent z uprawnieniami zawodowymi” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówieni, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz Formularzem ofertowym złożonym w postępowaniu stanowiącym załącznik nr 2 do umowy
3. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić uwagi Zamawiającego dotyczące sposobu wykonywania przedmiotu umowy

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Zajęcia dla pierwszej grupy 10 osób muszą się odbyć w okresie od maja 2018r. do października 2018r. po wcześniejszym uzgodnieniu terminu rozpoczęcia zajęć teoretycznych pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
Zajęcia dla drugiej grupy 10 osób muszą się odbyć w okresie od października 2018r. do marca 2019r. po wcześniejszym uzgodnieniu terminu rozpoczęcia zajęć teoretycznych pomiędzy Zamawiającym

Jwa

2. Czas trwania szkolenia z zakresu kwalifikacji wstępnej oraz przeprowadzenie pierwszego egzaminu państwowego powinno nastąpić w okresie do marca 2019 r.

§3

Warunki realizacji szkoleń

1. Wykonawca zobowiązuje się, że szkolenia, o których mowa w § 1 ust. 1 odbywać się będą w salach wykładowych będących w dyspozycji wykonawcy mieszczących się w Toruniu przy ul.....oraz na placu manewrowym przy ul.....
2. Wykonawca zobowiązuje się, że szkolenia, o których mowa w § 1 ust. 1 prowadzone będą przez następujących instruktorów *(imiona i nazwiska instruktorów i wykładowców wraz z ich numerami ewidencyjnymi,)*
3. Wykonawca zobowiązuje się, że szkolenia (nauka jazdy) , o których mowa w § 1 ust. 1 prowadzone będą przy użyciu następujących pojazdów:..... (nr rejestracyjny każdego pojazdu, którym prowadzona będzie nauka jazdy).
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy ze szczególną starannością i ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie szkoleń.

§ 4

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą

1. W sprawach realizacji umowy Zamawiający i Wykonawca porozumiewają się za pośrednictwem telefonu oraz poczty elektronicznej.
2. Osobą odpowiedzialną po stronie Zamawiającego za kontakty z Wykonawcą jest Pan/Pani:... e-mail....., tel....., po stronie Wykonawcy za kontakty z Zamawiającym jest Pan/Pani:..... e-mail, tel
3. Zmiana danych, o których mowa w ust. 2, następuje poprzez powiadomienie drogą elektroniczną Zamawiającego, czy też Wykonawcy i nie stanowi zmiany treści umowy.
4. Niezależnie od sposobów porozumiewania się określonych w ust. 1 Wykonawca będzie zobowiązany do osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego, jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne.

§5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie nie wyższej niż.....złotych brutto (słownie: złotych) zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Cena jednostkowa brutto za szkolenie 1 (jednego) uczestnika; szkolenia wynosi złotych brutto (słownie:..... złotych).
3. Wynagrodzenie zostanie przekazane Wykonawcy przelewem na wskazane konto na podstawie wystawionego rachunku lub fakturyw terminie określonym w umowie. Wystawienia rachunku lub faktury po zakończeniu całego kursu dla każdej grupy wraz z załącznikami.
4. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do każdego rachunku lub faktury następujące dokumenty:
 - a) oryginalne listy obecności z logotypami i z podpisami uczestników kursu
 - b) kserokopie orzeczeń lekarskich i psychologicznych
 - c) kserokopie kart przeprowadzonych zajęć praktycznych dla każdego uczestnika kursu
 - d) harmonogram realizacji zajęć teoretycznych
 - e) protokół z egzaminu wewnętrznego

- f) kserokopie zaświadczeń o ukończeniu kursu
 - g) wykaz wydanych materiałów dydaktycznych, jakie na własność otrzyma uczestnik szkolenia wraz z podpisami uczestników
 - h) kserokopie dokumentów poświadczających przystąpienie do egzaminu państwowego wraz z wynikiem tego egzaminu (kserokopia protokołu egzaminu państwowego).
5. W przypadku rezygnacji uczestnika szkolenia, Zamawiający zapłaci tylko za zrealizowane godziny szkolenia dla danego uczestnika na podstawie podpisanych przez niego list obecności.
6. Faktura/rachunek powinny być wystawione naz dopiskiem Płatnik:
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega, iż wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą w ewentualnym podwykonawcą dokonywane będą bez udziału Zamawiającego. Podwykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu skierowane do Zamawiającego.

§6

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, potrącone o ewentualne kary umowne.
2. Niezależnie od odstąpienia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku:
- 1) realizowania przedmiotu umowy nienależycie w szczególności w przypadkach określonych w § 8 ust. 2 pkt 1) od lit. a) do lit. d)
 - 2) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy nienależycie i zaniechania zmiany sposobu jego wykonywania, pomimo uwag i zastrzeżeń dotyczących realizacji umowy zgłaszanych Wykonawcy przez Zamawiającego, mających na celu podjęcie przez Wykonawcę określonych obowiązków lub podjęcia określonych czynności przewidzianych w umowie.
3. Zamawiający może sporządzić i złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach. Wykonawca może sporządzić i złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 2, następuje bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego
5. Odstąpienie od umowy którejkolwiek ze Stron, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinno zawierać uzasadnienie.

§7

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:
- 1) Wykonawca złoży fałszywe, lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu

- uzyskania zapłaty za wykonaną usługę w ramach niniejszej umowy,
- 2) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub gdy Wykonawcę postawiono w stan likwidacji lub gdy zaczął podlegać zarządowi komisarycznemu, lub gdy zawiesił swoją działalność lub stał się podmiotem postępowań o podobnym charakterze,
 - 3) Wykonawca nie zrealizował usługi będącej przedmiotem umowy w terminie określonym w umowie, zaprzestał realizacji usługi lub realizuje ją w sposób niezgodny z niniejszą umową.
2. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, potrącone o ewentualne kary umowne.

§ 8

Kary umowne

1. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od realizacji umowy przez Wykonawcę lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. W przypadku nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1. Wykonawca zapłaci karę za każdy przypadek nienależytego wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) w zakresie szkoleń w szczególności w postaci:
 - a) niezapewnienia sali wykładowej lub placu manewrowego spełniającej wymagania ustalone przez Zamawiającego,
 - b) niezrealizowania szkolenia zgodnie z programem szkoleniowym zaakceptowanym przez Zamawiającego,
 - c) niezapewnienia materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika szkolenia,
 - d) nie przekazanie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa § 5 ust. 4.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
4. Kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przy czym odszkodowanie nie może przewyższać wartości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 9

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Zamawiający, jako Administrator danych osobowych, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w terminie, celu i zakresie realizacji niniejszej Umowy, niezbędnym do prawidłowego świadczenia usług stanowiących Przedmiot Umowy.
2. Zamawiający podpisze z Wykonawcą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§10

Postanowienia końcowe

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wszelkie pozostałe zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory pomiędzy Stronami, powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, będą rozpatrywane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden Wykonawca

DYREKTOR
Joanna Waczyńska
mgr Joanna Waczyńska