

Załącznik nr 1 do ogłoszenia o otwartym naborze na partnera w celu zawiązania partnerstwa z Gminą Miasta Toruń reprezentowaną przez Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu na rzecz udziału w realizacji projektu pn. „**Nowe technologie dla każdego**” w ramach Działania 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych III oś priorytetowa Cyfrowe kompetencje społeczeństwa Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 w okresie jego przygotowania, realizacji i trwania.

Opis zakresu merytorycznego projektu pn. „Nowe technologie dla każdego” w ramach Działania 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych III oś priorytetowa Cyfrowe kompetencje społeczeństwa Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 w okresie jego przygotowania, realizacji i trwania.

Dyrektor Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu w imieniu Prezydenta Miasta Torunia ma przyjemność zaprosić podmioty wymienione w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) do zawarcia partnerstwa dla wspólnej realizacji projektu pn. „Nowe technologie dla każdego”, w ramach Działania 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych III oś priorytetowa Cyfrowe kompetencje społeczeństwa Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 w okresie jego przygotowania, realizacji i trwania.

Zakres realizacji projektu:

Wsparcie na rzecz osób fizycznych, które ukończyły 18 rok życia, nieposiadających kompetencji cyfrowych lub chcących rozwijać posiadane kompetencje cyfrowe obejmujące szkolenia i kursy ukierunkowane na rozwój kompetencji cyfrowych.

Ponadto w ramach projektu możliwe jest wsparcie uczestników poprzez:

- zwrot kosztów dojazdu i noclegów,
- catering.

W trakcie trwania projektu Partner zobowiązany jest do prowadzenia promocji projektu. Promocja obejmie działania obowiązkowe: zamieszczenie informacji na stronie internetowej partnera, oznakowanie zakupionego sprzętu, a także akcję informacyjno-promocyjną. Koszty zarządzania projektem mogą być ponoszone jedynie w ramach kosztów pośrednich.

Termin realizacji projektu:

Planuje się, że projekt będzie realizowany w okresie września 2019 do grudnia 2020

Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu:

- całkowita wartość projektu szacowana jest na 1 300 000 zł,
- wkład własny nie jest wymagany.

Cel partnerstwa:

Celem utworzonego partnerstwa ma być wspólne przygotowanie projektu, sporządzenie dokumentacji aplikacyjnej przed jej złożeniem, realizacja projektu.

Zasady dotyczące zawarcia partnerstwa:

1. Dyrektor Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu może pozostawić konkurs bez rozstrzygnięcia, jeżeli wymagają tego szczególne okoliczności.
2. Przed złożeniem wniosku o dofinansowanie pomiędzy Gminą Miasta Toruń reprezentowaną przez Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu a partnerem zostanie podpisany list intencyjny.
3. Przed podpisaniem umowy o dofinansowanie Gmina Miasta Toruń reprezentowana przez Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu wymagać będzie zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową. Minimalna kwota zabezpieczenia nie może być mniejsza niż wysokość dofinansowania realizacji zadania publicznego. W przypadku nieprzedłożenia weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową umowa partnerska ze Zleceniobiorcą nie zostanie zawarta.
4. Zwrot dokumentu stanowiącego zabezpieczenie umowy, o którym mowa w ust. 4 nastąpi na pisemny wniosek wystawcy weksla pod warunkiem prawidłowej realizacji zadania i jego końcowego rozliczenia.
5. Dyrektor Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania umowy partnerskiej, w przypadku gdy okaże się, że:
 - a) rzeczywisty zakres realizowanego projektu znacząco odbiega od opisanego w zgłoszeniu;
 - b) podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych;
 - c) zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową zgłaszającego;
 - d) niespełnienia przez zgłaszającego wymogów określonych w ust. 4. (dot. weksla in blanco).
6. Świadczenia wolontariuszy i inne nieodpłatne świadczenia nie są kosztami kwalifikowalnymi w projekcie.
7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania regulować będzie umowa partnerska zawarta pomiędzy partnerem a Gminą Miasta Toruń reprezentowaną przez Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu.

Termin i warunki składania zgłoszeń:

1. W konkursie na realizację projektu pn. „Nowe technologie dla każdego” w ramach Działania 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych III oś priorytetowa Cyfrowe kompetencje społeczeństwa Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 w okresie jego przygotowania, realizacji i trwania mogą wziąć udział podmioty wymienione w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723), Partnerem nie mogą zostać podmioty, które są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania (np. na podstawie art. 207 ust. 4 Ustawy o finansach publicznych albo art. 12 ust. pkt 1 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) oraz podmioty powiązane w rozumieniu załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str.1).
2. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym, składają pisemny formularz zgłoszeniowy dla partnera wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia. W formularzu zgłoszeniowym należy zawrzeć informacje dotyczące: zgodności działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa, deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa, informację o posiadanym doświadczeniu w realizacji projektów o podobnym charakterze zgodnie z art. 33 ust. 2 pkt. 2 Ustawy o z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, 1475, 2433).
3. Do zgłoszenia należy dołączyć:
 - aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) odpis z właściwego rejestru, np. KRS,

- aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji, podpisany przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione,
- inne jeśli są wymagane np. dokumenty upoważniające daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu – dotyczy podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotu, oświadczenia właściwego organu, zarządu głównego lub innego organu wykonawczego, wyrażające:
 - upoważnienie na składanie zgłoszenia na realizację projektu,
 - zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego zgłoszenie umowy z Gminą Miasta Toruń reprezentowaną przez Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu,
 - upoważnienie do dysponowania środkami finansowymi oraz dokonywania rozliczeń w tym zakresie.

Uwaga:

- a) *Zgłoszenie muszą podpisać osoby, które zgodnie z zapisami w KRS lub innym dokumencie prawnym są upoważnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (zawierania umów);*
- b) *Załączniki w formie kserokopii należy potwierdzić za zgodność z oryginałem na każdej stronie (pieczętka organizacji, podpis osoby upoważnionej z pieczętką imienną oraz datą).*

Zgłoszenia należy składać w terminie **do dnia 27 lutego 2019 roku do godz. 15.00**

w zamkniętych i opieczętowanych kopertach z adnotacją: „Otwarty nabór na partnera w celu realizacji projektu w ramach **w Działania 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych III oś priorytetowa Cyfrowe kompetencje społeczeństwa Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020**”

w Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu przy placu św.Katarzyny 8, w sekretariacie pokój nr 110 (parter) osobiście, listem poleconym lub pocztą kurierską.

O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu.

Druk zgłoszenia realizacji zadania można pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu: www.cku.torun.pl/bip lub otrzymać w Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu, plac św.Katarzyny 8, pokój 110 sekretariat (parter).

4. Zgłoszenia złożone po terminie oraz zgłoszenia zawierające błędy formalne nie będą rozpatrzone.
5. Zgłoszenia muszą być podpisane i opieczętowane przez osoby uprawnione ze strony zgłaszającego, każdy formularz zgłoszeniowy powinien być trwale połączony z załącznikami.

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru zgłoszeń:

1. Wybór zgłoszenia zostanie dokonany w ciągu 7 dni od upływu terminu na składanie zgłoszeń.
2. Wszystkie zgłoszenia spełniające kryteria formalne są oceniane przez Zespół Oceniający.
3. W przypadku stwierdzenia błędów formalnych w zgłoszeniu nie podlega ono dalszej ocenie.
4. Przy ocenie zgłoszeń pod względem merytorycznym Zespół Oceniający bierze pod uwagę w szczególności:
 - a) Wykazanie zgodności działalności statutowej z celem partnerstwa;

- b) Opis deklarowanego wkładu partnera w realizację celu partnerstwa, m.in. opis koncepcji projektu, uwzględniający co najmniej odniesienie się do punktów 1 i 2 „Koncepcji realizacji projektu” oraz trzech innych dowolnie wybranych punktów spośród punktów 3-11, stanowiącego załącznik nr 8 do dokumentacji konkursowej i załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia o naborze partnerów
 - c) Wykazanie doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze;
 - d) Dysponowanie możliwością realizacji projektu przez zgłaszającego, w tym posiadanie zasobów rzeczowych i kadrowych;
 - e) Przedstawiona w ofercie kalkulacja kosztów realizacji projektu w części proponowanej do realizacji przez partnera, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego projektu i wskazanej w niniejszym ogłoszeniu o naborze szacowanej wartości projektu
 - f) Dotychczasowa współpraca z Gminą Miasta Toruń.
5. Wyniki prac Zespołu Oceniającego przekazywane są Dyrektorowi Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu, który podejmuje ostateczną decyzję sprawie rozstrzygnięcia naboru. Od decyzji Dyrektora Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu nie stosuje się trybu odwołania.
6. O wynikach naboru zgłaszający zostaną powiadomieni przy pomocy poczty elektronicznej.
7. Wyniki naboru zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu: www.cku.torun.pl/bip

DYREKTOR
Joanna Waczyńska
mgr Joanna Waczyńska
06.02.2019