



CKU- DG 24/2019/EFS

Toruń, 23.05.2019r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Działając na podstawie art. 138o ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r -
Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986., zwaną dalej ustawą)

Gmina Miasta Toruń, z siedzibą w Toruniu **Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu**
Pl. Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń
Telefon: 56 65 77 451, Faks: 56 65 77 452, www.cku.torun.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

na przeprowadzenie kursu Opiekun w żłobku lub klubie dziecięcym dla uczestników projektu „Spełnimy Twoje zawodowe marzenia” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wspólny słownik zamówień (CPV):805 300 00-8 Usługi szkolenia zawodowego

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym dla osób dorosłych będących uczestnikami projektu „Spełnimy Twoje zawodowe marzenia”.
- 1.2. Celem szkolenia jest uzyskanie przez uczestników projektu uprawnień do pracy w żłobku lub klubie dziecięcym zgodnie z ustawą z 4.02.2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednol. DZ. U. 2016 poz. 157).
- 1.3. Program szkolenia musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Pracy i polityki Społecznej z 25.03.2011r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (DZ. U. z 2011 poz. nr 69) i musi obejmować 280 godzin lekcyjnych zajęć dydaktycznych, w tym 80 godzin praktyki zawodowej.
- 1.4. Zamawiający po podpisaniu umowy skieruje na kurs grupę liczącą nie mniej niż 10 i nie więcej niż 14 uczestników projektu "Spełnimy Twoje zawodowe marzenia". Zajęcia muszą się odbyć w Toruniu w okresie od czerwca 2019r. i nie dłużej niż do końca czerwca 2020r.
- 1.5. Zajęcia dla uczestników szkolenia muszą się odbywać w dni i w godzinach dostosowanych do ich potrzeb i możliwości. Harmonogram zajęć musi być ustalony na spotkaniu organizacyjnym.
- 1.6. Nie dopuszcza się zajęć w formie e-learningu.

1.7. Kierowani uczestnicy będą mieli ukończone 18 lat i co najmniej wykształcenie średnie.

1.8. Po zakończeniu szkolenia uczestnicy muszą otrzymać zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 18 sierpnia 2017r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2017 poz. 1632, z późn. zm.) wraz z suplementem zawierającym uzyskane efekty kształcenia.

2. Termin realizacji zamówienia:

Szkolenia muszą być zrealizowane w okresie od maja 2019 r. do końca czerwca 2020r.

3. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - tj. wykonawca posiada aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1065, z późn. zm.),
- b) posiadania aktualnego (tj. na okres trwania szkolenia), zatwierdzonego przez ministra właściwego do spraw rodziny programu szkolenia dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym na 280 godzin szkolenia
- c) dysponowania potencjałem technicznym: sala wykładowa z naturalnym oświetleniem i wentylacją, wyposażona w pomoce dydaktyczne oraz odpowiednią ilość miejsc i stolików dla kursantów, z uwzględnieniem przepisów bhp dostępem do zaplecza sanitarnego,
- d) dysponowania kadrą prowadzącą szkolenia, która posiada wiedzę i minimum trzyletnie doświadczenie w tematyce prowadzonych zajęć z osobami dorosłymi z zakresu realizowanego tematu szkolenia,
- e) Wykonawcy, którzy nie są wpisani oraz Wykonawcy, którzy są wpisani do Bazy Usług Rozwojowych (BUR) muszą spełniać odpowiednie wymogi jakościowe, analogiczne dla usług wpisanych do BUR, które zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 29 sierpnia 2017r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe.

4. Dokumenty składane przez wykonawcę :

4.1. Koncesja, zezwolenie, licencja lub dokument potwierdzający, że wykonawca wpisany jest do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – aktualne na dzień złożenia oferty – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu o którym mowa w pkt 3 SIWZ.

4.2. formularz ofertowy- załącznik nr 1,

4.3. kserokopia (poświadczona za zgodność z oryginałem) decyzji ministra właściwego do spraw rodziny o zatwierdzeniu programu szkolenia dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym na 280 godzin szkolenia,

4.4. oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków określonych w punkcie 3d –załącznik nr 2,

4.5. oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków określonych w punkcie 3e – załącznik nr 3,

4.6. wykaz wyposażenia i urządzeń technicznych, jako potwierdzenie warunków określonych w punkcie 3c – załącznik nr 4,

4.7. wykaz zrealizowanych kursów dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym potwierdzający doświadczenie Wnioskodawcy (wraz z dokumentami poświadczającymi przeprowadzenie kursów) – załącznik nr 5,

- 4.8. potwierdzenie wpisu do BUR usługi szkoleniowej, której dotyczy niniejsze postępowanie,
- 4.9. kserokopie porozumień ze żłobkami i klubami dziecięcymi dotyczącymi zajęć praktycznych.

5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1241) na adres sekretariat@cku.torun.pl.

W przypadku korespondencji kierowanej drogą faksową lub elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

5.2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: **Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu**
Pl. Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń.

5.3. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: (56) 65 77 452.

5.4. Wykonawca zobowiązany jest podać w „FORMULARZU OFERTY” numer faksu i adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie faksowej lub drogą elektroniczną. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną numer faksu lub adres e-mail. W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego numeru lub adresu e-mail, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie jak wyżej, zastępczy numer faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję.

5.5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

5.6. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest pani Mariola Zięba fax (56) 65 77 452, e-mail mariolazieba@cku.torun.pl.

5.7. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5.8. Pytania Wykonawcy oraz odpowiedzi Zamawiającego mogą być przekazywane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

5.9. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej (www.cku.torun.pl) bez ujawniania źródła zapytania.

5.10. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.

Jeżeli zamawiający nie może udostępnić zmiany SIWZ na stronie internetowej zmiana ta zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację.

6. Sposób przygotowania oferty.



- 6.1. Ofertę składa się w formie pisemnej. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim, pismem maszynowym albo inną trwałą techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do niego stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 6.2. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane.
- 6.3. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych.
- 6.4. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte lub zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 6.5. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia tekstów na język polski przez niego poświadczone.

7. Opakowanie i oznakowanie oferty

- 7.1. Ofertę należy składać w nieprzejrystych i zamkniętych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana:

Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu, Pl. Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń oraz oznaczona: „Postępowanie na przeprowadzenie kursu opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym”

8. Termin i miejsce składania oferty

- 8.1. Ofertę należy składać do dnia **31.05.2019 r. do godziny 12:00** w **Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu**, Pl. Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń, pokój nr 110 Sekretariat Szkół dla Dorosłych. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31.05.2019r. o godz. 12.10 w sali nr 2 w **Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu**, Pl. Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń.
- 8.2. Oferta złożona w **Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu**, Pl. Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń, pokój nr 110 zostanie potwierdzona tj. zostanie wpisana data i godzina złożenia.
- 8.3. Oferty nadesłane przez pocztę będą kwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do zamawiającego w terminie określonym w pkt. 8.1 niniejszej specyfikacji.
- 8.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania wykonawcy do uzupełnienia oferty, w wyznaczonym przez siebie terminie, w zakresie dokumentu, o którym mowa w pkt 4.1. SIWZ

9. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

- 9.1. W „Formularzu ofertowym” – stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji, należy podać cenę jednostkową brutto za przeprowadzenie kursu dla całej grupy.
- 9.2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki, składki i opłaty.
- 9.3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 9.4. Cena musi być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasad zaokrągleń matematycznych.
- 9.5. Cena nie ulega zmianie do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

10. Kryteria oceny ofert:

- a) **cena – 60%**



b) doświadczenie Wykonawcy w realizacji kursu opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym w okresie od 01.01.2017 r. – 20%

c) wpis usługi szkoleniowej do BUR (Bazy Usług Rozwojowych) – 10%

d) sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia – 10%

10.1. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty. Za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych za kryterium a, b, c i d.

10.2. Każda oferta może uzyskać za dane kryterium określoną liczbę punktów przy zastosowaniu wzorów lub przelicznika:

**najniższa oferowana cena spośród
złożonych ofert**

a) cena oferty = ----- x 100 x znaczenie kryterium tj. 60 %
cena oferty badanej

b) doświadczenie Wykonawcy w realizacji kursu opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym w okresie od 01.01.2017 r. – maksymalnie 20 punktów

Liczba zrealizowanych kursów opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym od 1.01.2017 r.	Liczba przyznawanych punktów
1 i więcej	20
0	0

c) wpis usługi szkoleniowej do BUR – 10 punktów

d) sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia – maksymalnie 10 punktów

Sposób organizacji zajęć praktycznych	Liczba przyznawanych punktów
Wykonawca określił miejsca praktyk zawodowych dla uczestników - przedłożył kserokopie zawartych porozumień ze żłobkami i klubami dziecięcymi	10
Wykonawca określił miejsca praktyk zawodowych dla uczestników – ale nie przedłożył kserokopii zawartych porozumień ze	5

złóbkami i klubami dziecięcymi	
Wykonawca nie określił miejsca praktyk zawodowych dla uczestników	0

11. Sposób oceny ofert

11.1. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. 1 ustawy.

11.2 Za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych za kryterium a), b) i c).

12. Wybór wykonawcy

12.2. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

12.3. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

12.4. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który otrzyma najwyższą liczbę punktów obliczonych zgodnie z punktem 10.2.

13. Ogłoszenie o wyborze wykonawcy.

13.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze wykonawcy, z którym podpisze umowę, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców.

13.2. Zamawiający udostępnia powyższą informację na stronie internetowej tj. na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.

14. Informacja o dokumentach niezbędnych do podpisania umowy:

14.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedstawienia następujących informacji: Imię i nazwisko osoby uprawnionej do podpisania umowy.

14.2. Dane adresowe siedziby Wykonawcy.

14.3. Dane z CEIDG i/lub KRS i/lub inne dotyczące rejestracji firmy.

15. Informacja o nieudzieleniu zamówienia

15.1. Zamawiający może nie udzielić zamówienia jeżeli:

1) nie wpłynęła żadna oferta;

2) najniższa cena przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę;

3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.2 W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia oraz zawiadamia równocześnie



wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

16. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie – załącznik nr 2
3. Oświadczenie – załącznik nr 3
4. Wykaz wyposażenia i urządzeń technicznych wykorzystywanych do realizacji szkolenia – załącznik nr 4
5. Wykaz przeprowadzonych kursów „opiekun w żłobku lub klubie dziecięcym” – załącznik nr 5
6. Wzór umowy – załącznik nr 6

DYREKTOR
Joanna Waczyńska
mgr Joanna Waczyńska