

UMOWA - WZÓR

Zawarta w dniu: r. w Toruniu, pomiędzy przedsiębiorstwem:, prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców pod numerem: KRS, NIP, Regon lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w imieniu którego działają:

Pan/Pani-, zwanymi w dalszej części umowy „Wykonawcą”
a

Gminą Miasta Toruń, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, NIP 879-000-10-14, działającą poprzez C K U w Toruniu, reprezentowaną przez:

Panią mgr Joannę Waczyńską – Dyrektora CKU w Toruniu
zwaną dalej „Zamawiającym”,

o następującej treści:

§ 1

Wykonawca wykona a Zamawiający zleca do wykonania: roboty remontowo budowlane w zakresie:

.....
.....

§ 2

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korekty zleconego zakresu robót, uzależniając decyzję od stwierdzonej sytuacji w czasie realizacji robót.
2. Wykonawca załączy do użytych do remontu materiałów odpowiednie atesty, jeżeli posiadają.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
4. W czasie realizacji robót Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie robót i ponosi wyłączną odpowiedzialność za jego utratę lub uszkodzenie, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
5. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie usuwał na własny koszt z terenu robót zbędne odpady i śmieci na bieżąco.

§ 3

Wykonanie przedmiotu umowy ustala się na czas od dnia 12.10.2018 r. do dnia 28.12.2018 r.

§ 4

Zamawiający przyjmuje na siebie obowiązek nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy, na określony w § 3 czas wykonania zleconych robót:

- a. źródeł poboru wody, siły i światła,
- b. pomieszczenia socjalnego,
- c. pomieszczenia na magazyn.

§ 5

Przedstawicielami w odniesieniu do robót objętych umową są ze strony Zamawiającego:

Pan Jacek Ossowski – powołany przez Zamawiającego Inspektor Nadzoru
Budowlanego,

Pan Adam Pawłowski – Kierownik gospodarczy ds. ekonomiczno-administracyjnych,
Pan Robert Wcześniak – Specjalista ds. ekonomicznych,

ze strony Wykonawcy:

Pan/Pani,

§ 6

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, w kwocie: zł netto + 23% podatku VAT co stanowi kwotę: zł brutto, słownie: złote .../100, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Roboty dodatkowe, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a ich zakres nie przekroczy 20% wartości poprzedniego zamówienia, Wykonawca obowiązany jest wykonać na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone w trybie spoza ustawy, na warunkach i przy zachowaniu takich samych stawek i parametrów jak określone w powyższym zamówieniu.

§ 7

Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów i w następujących wielkościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie, w którym miał być zakończony,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

1. Strony ustalają że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie rozliczone fakturą VAT, wystawioną na Gminą Miasta Toruń, płatną przelewem w terminie do 7 dni od daty wystawienia przez Wykonawcę faktury, po zakończeniu i odbiorze protokolarnym wszystkich robót.
2. Fakturę należy wystawić na nabywcę: Gmina Miasta Toruń, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, NIP 879-000-10-14 z dopiskiem: odbiorca Centrum Kształcenia Ustawicznego, Pl. Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń.

§ 9

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy przy czym strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji na protokole odbioru. Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.

§ 10

Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. Skutkuje to naliczeniem kar umownych zgodnie z § 7, pkt. 1 a).
2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, odstąpić od umowy albo żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy na usunięcie usterek w przypadku ich stwierdzenia przy odbiorze.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
5. Zamawiający wyznacza ostateczny termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi, a po upływie terminu gwarancji, termin odbioru robót po usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji.
6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 11

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.
2. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
3. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
4. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 7 dni.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe: W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.
7. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy.
8. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
9. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu robót.

§ 12

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za zgodą obu stron.

§ 14

Spory z niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 15

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca