



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 2e do SWZ

Nr referencyjny.: CKU-DG 19/2021/EFS

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla V części Zamówienia.

Część V Kurs prawa jazdy kategorii C, C+E oraz kwalifikacja wstępna w bloku programowym C1, C1+E, C, C+E lub szkolenie okresowe dla 5 uczestników z powiatu golubsko-dobrzyńskiego.

1. Zamawiający po podpisaniu umowy skieruje na kurs uczestników projektu „Spełnijmy Twoje zawodowe marzenia 2”. Na kurs będą kierowani uczestnicy, którzy spełniają warunki określone przepisami prawa.
2. Uczestnicy **będą kierowani indywidualnie w sierpniu/wrzeźniu 2021r.**
3. Cały kurs dla 5 uczestników musi się rozpocząć i zakończyć w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy od daty podpisania umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. Jednocześnie kurs dla każdego uczestnika musi się zakończyć w terminie nie dłuższym niż 9 miesięcy od daty na skierowaniu danego uczestnika na kurs wydanego przez Zamawiającego.
4. W przypadkach losowych leżących po stronie uczestnika kursu możliwe jest przedłużenie terminu realizacji kursu na pisemny wniosek uczestnika na okres nie dłuższy niż 3 miesiące od planowej daty ukończenia szkolenia określonej w umowie podpisanej z uczestnikiem. Zajęcia teoretyczne dla uczestników szkolenia mogą się odbywać w formie e-learningowej natomiast zajęcia teoretyczne stacjonarne i praktyczne na placu manewrowym muszą się odbywać w Golubiu-Dobrzyniu w dni i w godzinach dostosowanych do potrzeb i możliwości uczestników z zastrzeżeniem punktu 17 SWZ.
5. W ramach projektu w zależności od posiadanych kwalifikacji wszyscy uczestnicy będą kierowani na kurs prawa jazdy kat C i kwalifikację wstępną przyspieszoną. **W uzasadnionych przypadkach, w zależności od posiadanych przez uczestnika projektu kwalifikacji, dopuszcza się zamianę realizacji kwalifikacji wstępnej przyspieszonej na wstępną uzupełniającą lub wstępną uzupełniającą przyspieszoną lub szkolenie okresowe zgodnie z ceną podaną w formularzu ofertowym, przy czym całkowita cena za przeszkolenie 5 osób nie może przekroczyć ceny podanej w formularzu ofertowym i umowie z Wykonawcą.**
6. Wykonawca w celu realizacji kursu prawa jazdy kat. C musi posiadać wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców zgodnie z ustawą z 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (tj. Dz. U z 2021 r. poz. 720), natomiast w przypadku kwalifikacji wstępnej Wykonawca musi posiadać wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia, prowadzonego przez wojewodę właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności objętej wpisem, zgodnie z

przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 919).

7. W przypadkach losowych leżących po stronie uczestnika kursu możliwe jest przedłużenie terminu realizacji kursu na pisemny wniosek uczestnika na okres nie dłuższy niż 3 miesiące od planowej daty ukończenia szkolenia określonej w umowie podpisanej z uczestnikiem.
8. W uzasadnionych przypadkach na pisemny wniosek Wykonawcy w przypadku konieczności zrealizowania dodatkowych zajęć szkolenia praktycznego dla uczestników, którzy nie zdali egzaminu wewnętrznego praktycznego lub egzaminu państwowego z zakresu prawa jazdy kat. C możliwe jest zwiększenie kwoty zamówienia o kwotę zrealizowanych dodatkowych zajęć szkolenia praktycznego. O konieczności przeprowadzenia dodatkowych godzin szkolenia praktycznego Wykonawca musi wystąpić do Zamawiającego w formie pisemnej i dopiero po jego akceptacji również w formie pisemnej może przystąpić do ich realizacji. Cena dodatkowej godziny szkolenia praktycznego musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego i nie może być wyższa niż cena obowiązująca u Wykonawcy w dniu złożenia ww. wniosku.
9. W ramach należnego wynagrodzenia Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty związane ze zorganizowaniem i przeprowadzeniem kursu prawa jazdy kat. C i kwalifikacji wstępnej dla grupy 5 osób:
10. W uzasadnionych przypadkach na pisemny wniosek Wykonawcy w przypadku konieczności zrealizowania dodatkowych zajęć szkolenia praktycznego dla uczestników, którzy nie zdali egzaminu wewnętrznego praktycznego lub egzaminu państwowego z zakresu prawa jazdy kat. C lub C+E możliwe jest zwiększenie kwoty zamówienia o kwotę zrealizowanych dodatkowych zajęć szkolenia praktycznego. O konieczności przeprowadzenia dodatkowych godzin szkolenia praktycznego Wykonawca musi wystąpić do Zamawiającego w formie pisemnej i dopiero po jego akceptacji również w formie pisemnej może przystąpić do ich realizacji.
Cena dodatkowej godziny szkolenia praktycznego musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego i nie może być wyższa niż cena obowiązująca u Wykonawcy w dniu złożenia ww. wniosku.
11. Wykonawca w celu realizacji kursu prawa jazdy kat. C i C+E musi posiadać wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców zgodnie z ustawą z 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami, natomiast w przypadku kwalifikacji wstępnej Wykonawca musi posiadać wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia, prowadzonego przez wojewodę właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności objętej wpisem, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
12. W ramach należnego wynagrodzenia Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty związane ze zorganizowaniem i przeprowadzeniem dla 5 osób kursu prawa jazdy kat. C oraz kwalifikacji wstępnej przyspieszonej w **bloku programowym C1, C1+E, C, C+E**:
 - 1) przeprowadzenie 130 godzin szkolenia teoretycznego oraz 10 godzin indywidualnej nauki praktycznej (w tym minimum 2 godziny zajęć indywidualnych z jazdy w warunkach specjalnych) na kursie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej;

ZAŁĄCZNIK NR 1

- 2) przeprowadzenie 20 godzin szkolenia teoretycznego oraz 20 godzin indywidualnej nauki praktycznej na kursie prawa jazdy kat. C (kurs łączony C z C+E) oraz 25 godzin indywidualnej nauki praktycznej na kursie prawa jazdy kat C+E;
 - 3) ubezpieczenie uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW);
 - 4) materiały dydaktyczne;
 - 5) badania lekarskie i psychologiczne uprawniające każdego uczestnika do przystąpienia do kursu prawa jazdy kat. C, C+E i kwalifikacji wstępnej przyspieszonej;
 - 6) egzamin wewnętrzny przeprowadzany w ośrodku szkolenia;
 - 7) pierwszy egzamin państwowy zewnętrzny teoretyczny i praktyczny przeprowadzany przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w przypadku prawa jazdy kat. C i C+E;
 - 8) pierwszy test kwalifikacyjny dla uczestników kwalifikacji wstępnej przyspieszonej przeprowadzany przez członków Komisji Egzaminacyjnej powołanej przez Wojewodę.
13. Wykonawca po akceptacji Zamawiającego w ramach zamówienia może przeprowadzić dla każdego uczestnika, który nie zaliczył egzaminu wewnętrznego praktycznego lub egzaminu państwowego z zakresu prawa jazdy kat C lub C+E dodatkowe godziny zajęć indywidualnej nauki praktycznej z zakresu prawa jazdy kat. C lub C+E w liczbie godzin ustalonej z Zamawiającym.
14. Czas realizacji całego zamówienia musi nastąpić w terminie 12 miesięcy od daty podpisania umowy z Wykonawcą z zastrzeżeniem punktu 4 niniejszego załącznika.
15. Program szkolenia na kursie prawa jazdy kategorii C, C+E i kwalifikacji wstępnej przyspieszonej musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
16. Wszystkie zajęcia muszą być prowadzone przez wykładowcę (instruktora) posiadającego odpowiednie kwalifikacje oraz co najmniej trzyletnie doświadczenia w tematyce prowadzonych zajęć.
17. Zajęcia teoretyczne dla uczestników szkolenia muszą się odbywać w dni i w godzinach dostosowanych do potrzeb i możliwości uczestników. Wszystkie zajęcia teoretyczne zamówienia (z wyjątkiem zajęć teoretycznych w formie e-learningu) oraz zajęcia praktyczne na placu manewrowym muszą się odbyć na terenie Golub-Dobrzynia. Zajęcia praktyczne w ruchu miejskim muszą się odbyć na terenie Golub-Dobrzynia oraz miasta, w którym uczestnicy będą zdawali egzamin państwowy w WORD (Toruń lub Grudziądz).
18. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym miejsce realizacji zajęć teoretycznych (jeżeli są prowadzone w formie stacjonarnej) i placu manewrowego.
19. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia, jeżeli uzna, że osoby te nienależycie wykonują swoje obowiązki. W takiej sytuacji Zamawiający pisemnie, przedstawi powody, dla których żąda zmiany osób realizujących zamówienie i wskaże termin, w jakim Wykonawca zobowiązany będzie wskazać nowe osoby spełniające wymogi Zamawiającego.
20. Jeżeli którykolwiek z podanych przez Zamawiającego uczestników nie przejdzie pozytywnie badań lekarskich lub psychologicznych wymaganych przepisami prawa, Wykonawca niezwłocznie informuje o tym Zamawiającego pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie tych osób.

ZAŁĄCZNIK NR 1

21. Wykonawca zapewni uczestnikom szkolenia materiały szkoleniowe. Materiały te muszą być nowe, nieużywane, adekwatne do treści szkolenia, z obowiązującym stanem prawnym oraz dobre jakościowo.
22. Dodatkowymi materiałami dydaktycznymi mogą być: skrypty, płyty CD lub materiały ksero dotyczące przedmiotu zamówienia, które muszą być czytelne, estetycznie wykonane i dobrej jakości.
23. Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć osobę/osoby do koordynowania działań związanych z realizacją zamówienia, w tym do sprawowania nadzoru wewnętrznego nad realizacją szkolenia oraz do bezpośredniego kontaktowania się z Zamawiającym
24. Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) prowadzenia nadzoru wewnętrznego służącego prawidłowej realizacji szkolenia;
 - 2) sprawdzanie efektów szkolenia na poszczególnych etapach szkolenia wybranymi przez siebie metodami, w tym poprzez egzamin wewnętrzny końcowy;
 - 3) prowadzenia listy obecności, uczestników kursu;
 - 4) każdorazowego niezwłocznego informowania zamawiającego o przypadkach nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach szkoleniowych uczestników lub o ich zwolnieniach lekarskich oraz wypadkach rezygnacji z uczestnictwa na szkoleniu w trakcie jego trwania, pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie tych osób;
 - 5) uzgadniania z Zamawiającym w formie pisemnej liczbę dodatkowych godzin szkolenia praktycznego dla osób, które nie zdały egzaminu wewnętrznego praktycznego lub egzaminu państwowego z zakresu prawa jazdy kat C lub C+E pod rygorem odmowy zapłaty za przeprowadzenie tych dodatkowych godzin;
 - 6) wystawienia rachunku lub faktury po zakończeniu całego kursu dla każdej osoby lub grupy osób wraz z załącznikami;
 - 7) zgłoszenia wszystkich uczestników kursu prawa jazdy kat C i C+E na pierwszy egzamin państwowy zewnętrzny teoretyczny i praktyczny przeprowadzany przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Toruniu;
 - 8) zgłoszenia wszystkich uczestników kwalifikacji wstępnej przyspieszonej na test kwalifikacyjny przeprowadzany przez członków Komisji Egzaminacyjnej powołanej przez Wojewodę.
25. Wynagrodzenie zostanie przekazane Wykonawcy przelewem na konto na podstawie wystawionego rachunku lub faktury w terminie określonym w umowie po ukończeniu każdego kursu przez uczestnika projektu. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do każdego rachunku lub faktury następujące dokumenty:
 - 1) oryginalne listy obecności z logotypami i z podpisami uczestników kursu;
 - 2) kserokopie orzeczeń lekarskich i psychologicznych wszystkich uczestników
 - 3) kserokopie kart przeprowadzonych zajęć praktycznych dla każdego uczestnika kursu;
 - 4) harmonogram realizacji zajęć;
 - 5) protokół z egzaminu wewnętrznego;
 - 6) kserokopie zaświadczeń o ukończeniu kursu ;
 - 7) wykaz wydanych materiałów dydaktycznych, jakie na własność otrzyma każdy uczestnik szkolenia wraz z podpisami uczestników;
 - 8) kserokopie dokumentów poświadczających zgłoszenie do egzaminu państwowego każdego uczestnika (faktura, zaświadczenie o opłaceniu egzaminu w WORD);

ZAŁĄCZNIK NR 1

- 9) kserokopie dokumentów poświadczających przystąpienie do testu kwalifikacyjnego wraz z wynikiem tego egzaminu (kserokopia protokołu testu kwalifikacyjnego).
26. Kserokopie przekazywanych dokumentów muszą być potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
27. W przypadku rezygnacji uczestnika szkolenia, Zamawiający zapłaci tylko za zrealizowane godziny szkolenia dla danego uczestnika na podstawie podpisanych przez niego list obecności.
28. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli bieżącej zakresie:
 - 1) przebiegu i sposobu prowadzenia szkolenia;
 - 2) prowadzenia dokumentacji kursu;
 - 3) uczestnictwa osób szkolonych w zajęcia.